

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5 (центр образования) г. Суворова
имени Героя Советского Союза Е.П.Тарасова»
(МБОУ «СОШ № 5 ЦО г. Суворова им. Е.П.Тарасова»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №5 ЦО г. Суворова им.
Е.П. Тарасова»


Е.В.Медведева

Приказ от 23.05.2023 г. № 129

ПЛАН

**работы методического объединения дошкольного блока
МБОУ «СОШ №5 ЦО г. Суворова им. Е.П. Тарасова»
с учетом региональной системы наставничества
на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятие	Сроки
1.	Проведение педагогического совета и создание рабочей группы для изучения, дальнейшего внедрения ФОП ДО	Апрель
2.	Организация деятельности рабочих групп в ОУ по разработке ОПП ДО в соответствии с ФОП ДО	Апрель
3.	Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на ФОП»	Апрель
4.	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП	Апрель, в течение года
5.	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО педагогами ДОУ	Апрель-август
6.	Проработка с педагогическим коллективом ФОП	Апрель-август
7.	Консультирование педагогов по вопросам введения ФОП	В течение года
8.	Проведение экспертизы ОПП ДО на соответствие требованиям ФОП	Апрель
9.	Обеспечение профессиональной переподготовки специалистов и педагогов по внедрению ФОП.	По плану ИПК
10.	Организация наставничества членами рабочей группы, составление плана наставничества по вопросам введения и реализации ФОП ДО.	Май
11.	Обеспечение профессиональной переподготовки педагогов	По плану ИПК

12.	Обеспечение участие членов рабочей группы в семинарах, конференциях и других мероприятиях по введению ФОП ДО	В течение учебного года
13.	Проведение серии семинаров «Введение ФОП ДО: проблемы и перспективы»	Август, октябрь, март